Уважаемые коллеги!

Дирекция АСРОР «Союз строителей РБ», как **Оператор Национального реестра специалистов в области строительства (далее - НРС)** ведёт приём заявлений и комплекта документов для включения специалистов организаций в НРС. Необходимые бланки документов Вы можете найти на сайте *АСРОР «Союз строителей РБ» в разделе «НРС» / «Бланки документов»* (**sro.ssrb.info**).

**Всем специалистам, являющимися кандидатами на включение в НРС необходимо предоставить Оператору НРС следующий пакет документов:**

1. Заявление на включение в Национальный реестр специалистов в области строительства.

Предоставляется оригинал документа, **подпись на последней странице заверяется нотариусом**.

2. Копия свидетельства СНИЛС

3. Копия документа о высшем образовании по профессии, специальности или направлению подготовки из перечня, указанного в приказе Минстроя РФ от 13.10.2017 №1427/пр.

Направления подготовки, специальности в области строительства должны строго соответствовать наименованиям из перечня, указанного в упомянутом приказе.

**Копия документа должна быть заверена нотариусом.**

4. Копия Свидетельства о прохождении независимой оценки квалификации.

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ проводится 1 раз в пять лет. На момент подачи документов удостоверению о повышении квалификации должно быть не более 4,5 лет от момента его выдачи.

5. Копия трудовой книжки, заверенная текущим (последним) работодателем (с приложением документа, подтверждающего полномочия лица, заверяющего трудовую).

Правила заверения трудовой указаны в инструкции, разработанной НОСТРОЙем

6. Копия должностной инструкции или трудового договора, заверенная текущим (последним) работодателем.

В данном документе у специалиста – кандидата на включение в НРС должны быть **обязательно** указаны следующие должностные обязанности (п. 5 ст. 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ.):

1) приемка объектов капитального строительства, частей объектов капитального строительства, этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства, приемка выполненных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства;

2) подписание следующих документов:

а) акта приемки объекта капитального строительства;

б) акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

в) акта о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией).

7. Справка о наличии (отсутствии) у Заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Получается Заявителем в МВД непосредственно по месту прописки или через систему МФЦ. Справка должна быть получена не более 3 месяцев до подачи Заявления на внесение в НРС.

8. Согласие на обработку персональных данных для НОСТРОЙя.

**Краткий алгоритм действия для включения специалистов в НРС:**

1) Сбор **полного** комплекта документов.

К рассмотрению принимаются только полные комплекты документов, имеющие все необходимые подписи и заверения.

2) Передача пакета документов Заявителем или его представителем в НОСТРОЙ по адресу индекс 129090 г. МОСКВА Проспект Мира, д. 6

3) Сотрудниками НОСТРОЙ специалисту, подавшему документы на включение в НРС, по почте будет направлено Свидетельство о включении его в НРС.

По всем вопросам, касающимся подготовки и отправки пакетов документов можно обращаться к специалистам Ассоциации по телефону (347)273-34-54 (Валуев Максим Александрович).